

Compte-rendu du conseil d'école N°1 du 6 novembre 2017

1er Conseil d'Ecole 2017-18

Présents : cf liste d'émargement.

Ouverture du CE à 17h00 par le directeur.

OdJ cf liste ci-dessous.

Le directeur souhaite la bienvenue aux nouveaux membres du CE et rappelle la règle du scrutin de liste : les 15 premiers noms présentés par l'association des parents sont les titulaires, les autres les suppléants.

Il rappelle les modalités d'approbation des PV des réunions : lorsqu'aucune remarque n'a été signalée par les participants dans les 15 jours suivants son envoi, le CR est considéré approuvé.

L'alternance pour le secrétariat de séance est également rappelé : premier CE pour les enseignants, second pour les parents et troisième pour la direction. Deux enseignants prennent en charge le compte-rendu du premier conseil.

Secrétaires de séance : Irondine de Sousa et Natalia Vilaverde

Point sur la rentrée

M. Esnault présente le bilan chiffré de la rentrée.

Elèves : 653 (contre 603 l'an dernier) en tout +50 élèves +8,3%, dont 221 (201 l'an dernier) en maternelle +20 élèves +9.95%, répartis en 9 classes et 432 (393 l'an dernier) au primaire + 39 élèves - 9,90%, pour 18 classes (17 l'an dernier) classes élémentaires.

Le nombre d'élèves est en hausse. Les inscriptions sont plus nombreuses que l'an dernier.

La structure de l'école est stabilisée et les efforts des équipes sont à poursuivre.

Le directeur insiste sur l'information donnée aux familles quant au cylindrage. Pour les parents qui avaient tendance à reporter l'inscription de leur enfant de la PS en MS ou GS, le risque existe de voir leur enfant en liste d'attente, à cause de la montée des cohortes.

Le directeur rappelle que les enfants inscrits au LFIP ont la garantie de se voir accorder une place jusqu'en classe de terminale. Les nouvelles inscriptions par contre, ne peuvent se faire que dans la limite de places disponibles.

Les effectifs moyens des classes (24,2) sont pratiquement inchangés par rapport à 2016/2017 (23,4), suite à l'ouverture de la classe de CM2.

Le directeur indique qu'un quatrième CP a été ouvert en septembre 2017. Ils occupent tout le pavillon C.

Au bâtiment E, toutes les salles sont actuellement occupées.

Le directeur précise que la structure est cylindrée à 9 classes maternelle et que cela ne bougera pas car il convient d'appréhender la situation dans son ensemble et d'anticiper la future montée des cohortes, jusqu'en terminale. Des aménagements seront à prévoir à l'avenir pour accompagner la montée du cylindrage définitif.

Le proviseur remercie l'ensemble des équipes pour la qualité du travail accompli.

151 (138 l'an dernier) nouveaux élèves sont inscrits.

Par nationalité au primaire:

Français : 182 = 28,4% (+2,2%) Portugais : 438 = 67,5% (-2,5%) Etrangers –Tiers : 29 = 4,1% (-0,9 %)

Le directeur indique que les inscriptions sont réalisées grâce à une procédure en ligne qui facilite le 1er contact avec l'école et que le logiciel dédié EDUKA monte en puissance.

A partir de janvier 2018, la direction reprendra son travail d'information et de rencontre avec les familles pour les nouvelles inscriptions pour 2018-2019. Il remercie les professeurs qui sont mobilisés.

Les départs en cours de cursus (collège/lycée) sont en baisse constante mais restent significatifs en fin de 3ème. Les familles ont bien intégré la continuité et la qualité du dispositif d'enseignement de l'établissement, de la PS à la classe de terminale.

L'établissement poursuit sa politique de communication et des réunions spécifiques d'information sont prévues pour les parents, sur l'orientation par exemple.

Le proviseur indique que le taux de réussite au Bac est très élevé, de même que le nombre de mentions obtenus (% très largement supérieur aux résultats en France). La majorité des bacheliers du LFIP obtiennent leur 1er vœu d'orientation.

Concernant le conseil d'école et d'établissement, Mr. Esnault indique qu'il y a eu beaucoup plus de votants chez les parents (47.5% au lieu de 32.9% de participation l'an dernier pour le conseil d'école, participation pratiquement inchangée à 30.83% pour le conseil d'établissement) cette année et que le vote électronique, mis en place pour la troisième fois, a donné satisfaction sur le plan technique.

Projet d'Ecole /d'Etablissement

M. Esnault précise que cette année le projet d'établissement se poursuit pour la troisième année. Il concerne la politique de l'établissement pour trois ou quatre années. Le document complet est consultable sur le site du LFIP et les actions pédagogiques proposées s'inscrivent dans ce cadre. L'établissement change et cette évolution de l'école est déclinée.

Informations relative aux personnels :

Les équipes sont complètes. Suite au départ de 4 collègues fin juin, deux professeurs déjà employées par l'établissement ont été recrutées, et deux nouvelles collègues sont arrivées de France.

Mr Esnault indique que les remplacements sont effectués par des enseignantes, Laurence SIMON, Agnès MEILHAC et prochainement Amandine DUBOIS. Christine DIAS intervient ponctuellement.

Un dernier recrutement a été effectué, pour renforcer le pôle BCD Marmothèque.

En réponse à une question des parents, la direction indique que quatre personnes supplémentaires ont été embauchées afin de renforcer le dispositif de surveillance, sur le temps de la pause méridienne entre 11h45 et 13h50. Un plan de positionnement est établi et pour rappel, 14 personnes (+ 3 ASEM au pavillon B) sont mobilisées. La sécurité est une priorité de l'établissement et les consignes de vigilance sont rappelées constamment aux équipes. Par ailleurs, l'accueil sur le temps du midi est renforcé : chorale possible les lundis et vendredis, ateliers du midi les mardis et peut-être vendredis, activités extra scolaires (patins à roulettes) possible les mardis et jeudis par niveau le midi (voir plus bas).

Sur le temps du midi, Mr Esnault indique qu'aucun enseignant du premier degré n'est de service.

A une demande des parents, il est précisé que les zones de surveillance au pavillon B vont être matérialisées, comme dans la cour du bâtiment E (panneaux de couleur).

L'IE N et le conseiller pédagogique doivent venir en mission au LFIP, le calendrier n'est pas définitif pour le moment.

Le LFIP accueillera des stagiaires (de France et du Canada).

Programmes :

Les nouveaux cycles sont en application depuis l'an dernier. Pour rappel, cycle 1, 2 et 3 pour le primaire. En réponse à des questions de certains parents, il est précisé que la classe de 6^{ème} reste bien attachée au collège.

Pour ce qui concerne le livret de suivi, le même document est conservé : synthèse (1 recto verso par trimestre pour les familles au 1^{er} degré). Même chose en maternelle pour les cahiers de suivi des apprentissages.

Le proviseur précise que dans la continuité du cycle 3, les classes de 6^{ème} sont « sans notes » depuis cette année, et que le travail est évalué par compétences.

Point sur le règlement intérieur

Il n'est pas prévu de modifier le règlement intérieur pour la partie primaire, qui a été mise à jour.

Aménagements, travaux :

Mme Gruner indique que des travaux de cet été ont été réalisés exclusivement pour l'école primaire soit les rénovations des huisseries, le changement des vitres par du double vitrage et l'installation de stores intérieures et extérieures des pavillons B et C.

Il est à signaler également des travaux d'élagages réalisés en fin d'année scolaire dernière, pour des raisons de sécurité. Des aménagements et plantations vont être prochainement réalisés avec l'aide d'un paysagiste, de professeurs et d'élèves.

En réponse à une question des parents, il est précisé que les murs de protections côté des maternelles GS seront rehaussés de barrières très prochainement, de même que des ajouts seront réalisés sur celles déjà existantes.

Les architectes ont dû être sollicités. Les devis ont été reçus récemment et les travaux seront lancés dès que possible.

Les parents d'élèves souhaitent évoquer la question du bruit dans la salle du restaurant scolaire. Mme Gruner indique que 800 repas environ sont servis et que le plafond du bâtiment est déjà isolé.

Le proviseur indique qu'une réflexion est engagée au niveau de l'établissement (2nd degré) pour pouvoir réorganiser les horaires de passages des élèves et que le temps du midi est par nature même un temps de détente pendant lequel les enfants parlent fort.

Il sera demandé une étude auprès de spécialistes (acousticien, service spécialisé, ..) afin d'analyser des possibilités d'amélioration.

Un parent demande combien de temps les élèves peuvent rester à table.

Un professeur répond que les enfants restent le temps qu'ils souhaitent (en moyenne 15 minutes). Il n'y a pas de limite imposée.

PPMS :

Mme Gruner rappelle les objectifs du PPMS réactualisé à chaque rentrée scolaire et les risques identifiés : tempête, aérien et intrusion. Suivant les cas, les réponses à apporter sont de deux types : évacuation ou confinement.

Des exercices de confinement vont être menés durant l'année avec les équipes et pour l'ensemble de l'établissement. Les personnels sont sensibilisés et des référents ont été désignés pour chaque pavillon.

Le dernier exercice d'évacuation s'est déroulé le 17 octobre dans des conditions très satisfaisantes.

Projets pédagogiques sorties avec nuitées

M. Esnault demande à chaque niveau de présenter les sorties, qui s'inscrivent dans le projet d'établissement et dans une cohérence des parcours culturels travaillés depuis septembre 2013.

Les projets réalisés et qui ont donné entière satisfaction sont reconduits.

Les budgets définitifs se situeront dans la fourchette de l'an dernier. Les enseignants concernés explicitent les projets et leurs objectifs. Les paiements seront échelonnés, comme les années précédentes.

CP – La nuit des lutins – lycée – 1 nuit

CE1 – Oceanário – Lisbonne – 2 j. 1 nuit +- 120€ 130€ 3 dates

CE 2 – Santarém Aljustrel Ferreira do Alentejo centre Portugal – 2j. 1 nuit +-120€ 130€ 1 date

CM1 – Batalha – mai. – 2j. 1 nuit +-120€ 130€ 2 dates

CM2 – Sao Pedro do Sul Viseu – juin. – 2j. 1 nuit +- 100€ 110€ 1 date

Pour ce qui concerne les CM2, suite aux incendies dans la région qui ont endommagés la faune et la flore , et même si le centre d'hébergement n'a pas été du tout concerné, il est possible que les classes organisent la sortie dans le Gérês, , sur le même projet pédagogique.

Un travail de préparation est effectué en classe et exploité ultérieurement. Les activités pédagogiques sont très riches et il est important que toutes les familles souscrivent aux projets.

M.Lemière remercie les enseignants. Le directeur rappelle que tous les projets doivent être validés par l'IEN à Madrid et indique que l'objectif est que 100% des élèves puissent partir, donc de proposer des projets riches mais abordables financièrement, ce qui est le cas pour tous les niveaux. Enfin, chaque niveau a bien sa sortie avec nuitée, ce qui apporte de la cohérence dans le parcours de l'élève.

Le conseil d'école est favorable à l'ensemble de ces projets, qui seront présentés au conseil d'établissement.

Actions pédagogiques et APP (reconduites et nouvelles)

La direction remercie les équipes qui sont mobilisées et très impliquées. Toutes les actions entrent dans le cadre pédagogique du projet d'établissement.

L'AEFE a décidé d'apporter son soutien à deux APP cette année.

Le projet « Voir l'invisible » (photos en macro) a été retenu par l'AEFE (subvention de 800€) et le « festival international du film de poche » (2^{ème} année) pour une subvention de 3 600€.

Le proviseur présente l'action, pilotée par les professeurs de Porto.

Il indique également que l'établissement est organisateur d'actions importantes et cite notamment la semaine des lycées du Monde, le goût à l'honneur, la semaine verte, les marchés bio, le marché de Noël et le concert solidaire du 29 novembre.

Semaine de la Francophonie en mars 2018 : Lise Dumielle pilote les actions pédagogiques. Les classes seront mobilisées sur des actions précises, que les parents pourront découvrir.

Mr Esnault précise que d'une manière générale, toutes les actions (en langue française, portugaise, anglaise, etc..) sont reconduites.

Semaine interculturelle des arts : Sous le pilotage d'Elisabeth de Almeida et pour la troisième année, l'action se déclinera de la PS au CM2, avant les portes ouvertes. Les classes travailleront soit le matin, soit l'après-midi, en arts plastiques, pendant une semaine et les œuvres seront exposées durant la journée « portes ouvertes ».

Formations :

Le directeur précise que des actions de formation pour les professeurs sont organisées au LFIP : stage EPS, stage de portugais (avec participation des professeurs de Lisbonne également), stage éducation positive pour les professeurs et ASEM. Ces actions, en plus des stages habituellement proposés dans la zone par le bureau de l'IEN, participent également au dynamisme de l'établissement, et que toutes les heures sont remplacées.

Activités extra-scolaires :

Le directeur indique que Mme Susanne Gonçalves les coordonne et que le service donne toute satisfaction. L'ouverture des activités reste liée au nombre de participants.

Lors des dernières vacances, +- 60 enfants étaient inscrits, preuve de l'intérêt que les activités rencontrent. Le proviseur remercie l'ensemble des personnes qui s'impliquent dans leur mise en place.

Les parents souhaitent une information sur l'organisation des activités, suite à un problème survenu lors de la mise en place des activités, avant les vacances. Un enfant n'a pas rejoint l'activité piscine et est resté faire du judo.

Le directeur répond que l'enfant a préféré rester au LFIP avec ses camarades qui eux, étaient inscrits au judo ce qui n'est pas acceptable. Informé, le proviseur a réuni l'ensemble des intervenants et la responsable des AES dès le lendemain. Les procédures d'information et de communication ont été renforcées : transmission par la responsable des listes des enfants participants la veille et non plus le jour même aux personnes, par mél et version papier, avec copie aux enseignants ; consignes données aux intervenants de signaler tout élève non inscrit régulièrement à la responsable ; signalement à faire auprès de la responsable du service en cas de doute ou pour complément d'information à avoir.

Ateliers du Midi :

Les parents d'élèves indiquent que les élèves participent activement à ces ateliers gratuits le mardi midi et que de plus en plus de parents bénévoles sont présents les mardis. S'il y a assez de volontaires, les activités pourraient se tenir le vendredi midi également.

Des adultes sont prévus pour chaque atelier et +-150 élèves sont concernés chaque midi.

Deux nouvelles activités sont prévues : yoga et scrabble (le LFIP va commander les jeux).

Mr Esnault et Mr Lemièrre remercient l'équipe des parents. Si d'autres parents souhaitent ouvrir une activité, ils sont les bienvenus, tout au long de l'année. Les nouvelles activités sont décidées en concertation avec la direction.

Portes ouvertes, Marché de Noël, Chorale, solidarité,... :

La date des **portes ouvertes** est fixée au 17 mars et le thème pour la partie primaire sera l'exposition des œuvres réalisées durant la semaine des arts.

Le marché de Noël se tiendra le 25 novembre de 15h à 18h. Les parents sont mobilisés et de nombreux stands seront organisés, comme les années précédentes.

La **chorale** se produira le 22 novembre. 80 choristes du LFIP y participeront, sous la direction du professeur de musique, Isabel Girão. Le LFIP souhaite que de nombreuses familles viennent assister à l'événement axé à 100% vers la solidarité.

La **collecte de vêtements** organisée par les parents au profit des sinistrés des incendies est saluée également. Une autre action aura lieu en début d'année 2018 pour l'association Emmaüs.

Enfin, le lycée est impliqué dans la journée « **pyjama opération pièces jaunes** », au profit des enfants qui n'habitent pas avec leurs parents. Elle se tiendra le 20 novembre.

La Direction remercie l'ensemble des enseignants et des parents qui s'impliquent positivement dans les activités du LFIP (ateliers du midi, semaine du goût, etc..).

Mr Esnault indique que le prochain Conseil d'Ecole est prévu le Mardi 6 mars 2018 à 17h00.

La séance est levée à 18h45.

Les secrétaires de séance

Irondine De Sousa



Natalia Vilaverde



Visa de la direction primaire :

Philippe ESNAULT

